



# Resolución Ministerial No. \_\_\_\_\_

090-2018-TR

Lima, 28 de marzo de 2018

**VISTOS:** El Oficio N° 125-2018-MTPE/4/13.2 de la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones, el Memorandum N° 254-2018-MTPE/4/9 de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, y el Informe N° 786 -2018- MTPE/4/8 de la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

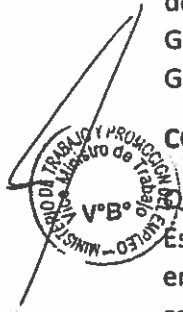
**CONSIDERANDO:**

Que, por Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, se declara al Estado peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad de mejorar la gestión pública y contribuir en el fortalecimiento de un Estado moderno, descentralizado y con mayor participación del ciudadano;

Que, la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, consagra el principio de servicio al ciudadano, asegurando que las actividades de las entidades del Poder Ejecutivo se realizarán con eficacia, eficiencia, simplicidad de la gestión, inclusión y equidad, así como la participación y transparencia de manera que los ciudadanos tengan acceso a la información;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 604, Ley de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Estadística e Informática, se crea el Sistema Nacional de Informática cuyo ámbito de competencia son los mecanismos técnicos para el ordenamiento de los recursos de cómputo y de la actividad informática del Estado, y toda la documentación asociada; la operación y explotación de los bancos de datos y archivos magnéticos de información al servicio de la gestión pública; el desarrollo de planeación sistemática de procesos, métodos y técnicas, apoyadas en ciencia y técnica aplicada, que se establecen con el fin de usar, procesar y transportar información; dicho sistema está integrado, entre otros, por las Oficinas de Estadística e Informática de los Ministerios, encargadas de la producción y del servicio estadístico e informático, así como de coordinar, planear y supervisar las actividades que realizan los demás órganos estadísticos e informáticos de su sector;

Que, con Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, se aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública que tiene entre sus ejes transversales al Gobierno Electrónico, que se refiere al uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en los órganos de la administración pública para mejorar la información y los servicios ofrecidos a los ciudadanos, orientar la eficacia y eficiencia de la gestión pública e incrementar sustantivamente la transparencia del sector público y la participación de los ciudadanos; de esa manera, es una herramienta fundamental para la modernización de la gestión pública, en tanto complementa y





acompaña la gestión por procesos, apoya el seguimiento y la evaluación, y permite impulsar el gobierno abierto;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, se aprueba como actividad permanente la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la administración pública, y su respectiva Guía de Elaboración;



Que, mediante documentos de vistos, la Oficina General de Estadística y Tecnología de la Información y Comunicaciones, propone para su aprobación el Plan Operativo Informático - POI 2018 del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, elaborado en el marco de las disposiciones establecidas en la Guía aprobada por Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, y cuenta con la opinión técnica favorable de la Oficina de Planeamiento e Inversiones y de la Oficina de Presupuesto de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, de conformidad con lo establecido en el inciso e) artículo 28, e inciso d) del artículo 29, respectivamente, del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo aprobado por Decreto Supremo N° 004-2014-TR, modificado por Decreto Supremo N° 020-2017-TR;



Que, por lo expuesto resulta pertinente aprobar el Plan Operativo Informático - POI 2018 del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, para los fines correspondientes;

Con las visaciones del Viceministerio de Promoción del Empleo y Capacitación Laboral, del Viceministerio de Trabajo, del Secretario General, de las Oficinas Generales de Estadística y Tecnología de la Información y Comunicaciones, de Planeamiento y Presupuesto, de Asesoría Jurídica; y,

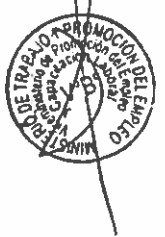


De conformidad con lo dispuesto en el numeral 8) del artículo 25 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; el artículo 11 de la Ley N° 29381, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo; el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2017-JUS; y la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar, con efectividad al 28 de febrero de 2018, el Plan Operativo Informático – POI 2018 del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, el mismo que en Anexo adjunto forma parte integrante de la presente resolución ministerial.

**Artículo 2.-** La Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones dirigirá sus esfuerzos para el logro de las metas previstas en el Plan Operativo Informático - POI



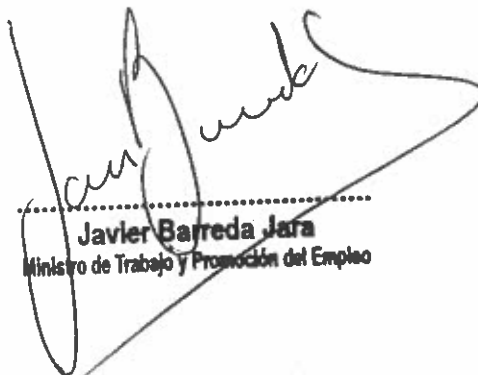


Resolución Ministerial No. 090-2018-TR

2018, siendo responsable del seguimiento y evaluación permanente del cumplimiento de los objetivos y metas consideradas en la programación del plan, de conformidad con lo previsto por la normatividad de la materia.

**Artículo 3.-** Publicar la presente resolución ministerial y el Anexo integrante de la misma, en el Portal Institucional del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo ([www.trabajo.gob.pe](http://www.trabajo.gob.pe)) y en el Portal del Estado Peruano ([www.peru.gob.pe](http://www.peru.gob.pe)) siendo responsable de dicha acción la Jefa de la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

  
-----  
**Javier Barreda Jara**  
Ministro de Trabajo y Promoción del Empleo



MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

**MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN  
DEL EMPLEO**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO**

**OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA  
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**



**2018**

## **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones como órgano de apoyo dependiente de la Alta Dirección, tiene por propósito planificar, desarrollar, implantar y gestionar sistemas de información que permitan el soporte de las funciones desempeñadas en los órganos del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, estableciendo políticas, estándares y procedimientos; así como definir, implantar y administrar la infraestructura tecnológica requerida, brindando un servicio de calidad a las dependencias del MTPE y a los ciudadanos.

## **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, tiene como fin hacer del MTPE un Ministerio líder, en cuanto a proveer soluciones basadas en Tecnologías de la Información y Comunicaciones, optimizando los procesos del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo; así como contribuir a sistematizar e innovar los servicios que brinda al público usuario.



### III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

En el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es un órgano de apoyo dependiente de la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones, que a su vez depende de la Secretaría General.

### IV. Situación Actual - Recursos Humanos

SUB - ÁREAS		
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
N°	CARGOS	CANTIDAD
1	Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	1
2	Secretaria STB	1
3	Administrador de Redes	1
4	Administrador de Servidores	1
5	Administrativo	1
6	Analista de Sistemas SPA	1
7	Analista Programador	4
8	Apoyo Administrativo	1
9	Asistente Administrativo	2
10	Coordinador de Equipo Técnico	1
11	Coordinador de Infraestructura Tecnológica	1
12	Coordinador de Mesa de Ayuda	1
13	Coordinador de Sistemas de Información	1
14	Gestor de Servicios TI	1
15	Oficinista IISAB	1
16	Soporte Técnico	4
17	Técnico en Informática	1
18	Técnico en Telefonía	1



## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

N°	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Servidor de Seguridad de Telefonía (Alquilado)	1
2	Servidor de Telefonía (Alquilado)	1
3	Servidor de Telefonía Backup (Alquilado)	1
4	Servidor Físico	44
5	Servidor Virtualizado	61
<b>Computadoras personales</b>		
6	Desktop	1364
7	Laptop	262
<b>Impresoras</b>		
8	Equipo Multifuncional	162
9	Impresora de Emisión de Etiqueta	2
10	Impresora Láser	108
11	Impresora Matricial	77
12	Plotter	1
<b>Scanner</b>		
13	Scanner	17
<b>Otros</b>		
14	Duplicadora	1
15	Equipo de Aire Acondicionado de Precisión	2
16	Equipo de Gestión de Colas	5
17	Equipo de Seguridad de Telefonía - Thales (Alquilado)	1
18	Equipo de Seguridad Perimetral - Checkpoint	2
19	Equipo de Seguridad Perimetral - Palo Alto (Alquilado)	2
20	Equipo de Seguridad Perimetral - Watchware	2
21	Extintor de Fuego	6
22	Media Gateway - Central Telefónica (Alquilado)	2
23	Pizarra Electrónica	58
24	Proyector Multimedia	115
25	Router (Netline)	1
26	Sistema de Acceso Biométrico con Tarjeta de Proximidad	1
27	Sistema de Alimentación Ininterrumpida UPS de 20KVA	1
28	Sistema de Alimentación Ininterrumpida UPS de 50KVA	1
29	Sistema de Almacenamiento Externo (Storage)	3
30	Sistema de Detección de Humo	4
31	Teléfono Celular (Alquilado)	300
32	Teléfono IP	136
33	Teléfono IP (Alquilado)	564



b) Software

N°	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	Free BSD	1
2	Linux Centos	36
3	Linux Debian	1
4	Linux Red Hat Enterprise	32
5	Proxmox Virtual Environment	9
6	Solaris	4
7	Spectra	1
8	Ubuntu	7
9	Vmware	2
10	Windows 10	27
11	Windows 10 Profesional	1
12	Windows 2012	5
13	Windows 7 Pro	674
14	Windows 7 Starter	21
15	Windows 8	794
16	Windows Server 2000	1
17	Windows Server 2003 Standard	2
18	Windows Server 2008	3
19	Windows Server 2008	2
20	Windows Server 2013 Standard	1
21	Windows Vista	109
22	Windows XP	1
23	Zabbix Server Appliance	1
<b>Motores de Base de Datos</b>		
24	MS SQL Server 2000	1
25	MySQL	3
26	Oracle 8.05	1
27	Oracle Standard Edition	3
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
28	AllFusion Erwin Data Modeler	4
29	Cristal Report	1
30	PL/SQL Developer	22
31	Power Builder	1
32	Visual Studio 2010	9
33	Visual Studio 6	1
34	Visual Studio.Net Ent	3
<b>De Oficina</b>		
35	Abbyy Fine Reader	1
36	Adobe Acrobat	3
37	Adobe Pagemaker	2
38	Jaws	4
39	MS Office	1626
40	MS Project	40
41	MS Visio	3
<b>Diseño de Web</b>		
42	Adobe Creative Suite 6 Design & Web Premium	3
43	Adobe Flash Pro CS5	2
44	Adobe Illustrator	1





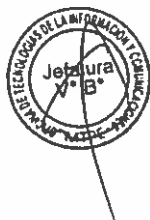
# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

45	Adobe Premier Pro CS5	2
46	Corel Draw	18
47	Dreamweaver	1
48	Fireworks	1
49	Freehand	1
50	Macromedia Studio	1
51	Photoshop	6
52	Sound Forge	1
53	Studio MX	5
<b>Antivirus</b>		
54	Sophos	1654
<b>Otros</b>		
55	Adobe Creative Cloud For Team	2
56	Agile Redmine plugging	1
57	Arcgis Server	1
58	Autocad	11
59	Axure RP	3
60	Bit4id Firma digital	1
61	B-Matic	3
62	CardStudio	1
63	Data Flux Power	2
64	Dr. Explain	2
65	Eviews	5
66	Final Cut Pro X	1
67	Gestor de Contenidos Alfresco	2
68	Graphon	1
69	Manage Engine Servicedesk Plus	50
70	Melissa V2,0	1
71	PC Siste!	1
72	PCSistel	1
73	Quark Xpress	1
74	Sendblaster 3,1,6	5
75	Software de Seguridad Perimetral	2
76	Software de Virtualización de Hardware y Software	1
77	Software de Virtualización de Hardware y Software	1
78	SPSS	31
79	Stata	46
80	Team Viewer	1
81	Veritas - Bare Metal BD	2
82	Veritas - BD	3
83	Veritas - Drive	1
84	Veritas - Licencia Cliente	11
85	Veritas - Master Server	1
86	Vitel Control Llamadas	1



c) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	Equipo de Conectividad - Switch (Alquilado)	1
2	Equipo de Conectividad - Switch de Borde	83
3	Equipo de Conectividad - Switch de Core	2
4	Equipo de Conectividad - Switch de Distribución	34
5	Equipo de Conectividad - Switch POE (Alquilado)	12
6	Switch de Acceso SAN	2
<b>Wireless</b>		
7	Access Point	26

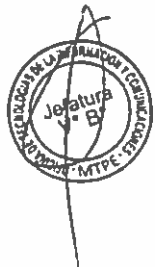


## VI. Situación Actual - Problemática Actual AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
01	Entorno tecnológico cambiante, no acordes con los presupuestos del Sector.
02	Limitada desagregación de los procesos del Ministerio (Solo se cuenta con el mapa de procesos nivel 0).
03	Limitación presupuestal para proyectos de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
04	Presiones para obtener resultados rápidos.
05	Alta rotación de personal con conocimientos informáticos en las Direcciones Regionales de Trabajo y Promoción del Empleo.
06	Existencia de brecha para el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones a nivel nacional (Infraestructura y recursos informáticos).



## VI. Situación Actual - Problemática Actual DEBILIDADES

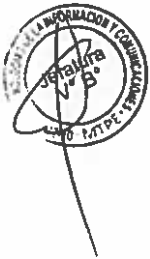


Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
01	Insuficiente difusión y publicidad a los usuarios de los servicios electrónicos que brinda el Ministerio.
02	Reducido número de procedimientos administrativos con soporte informático y de limitada cobertura geográfica.
03	Insuficiente capacitación del personal para el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
04	Déficit presupuestario de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
05	Limitados mecanismos que promuevan la participación ciudadana como foros de consulta, evaluación de políticas públicas, entre otros.
06	Carencia y alta rotación de colaboradores CAS en la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones ya sea por no renovación de contratos o renuncia voluntaria.
07	Insuficiente Infraestructura Tecnológica para impulsar el gobierno electrónico en el Ministerio.
08	Carencia de un sistema de medición y evaluación sobre el nivel de satisfacción del usuario respecto a los servicios que brinda el Ministerio.

## VI. Situación Actual - Problemática Actual

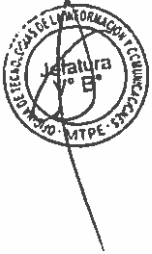
### FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
01	Voluntad política de la Alta Dirección para el desarrollo de proyectos de Gobierno Electrónico.
02	Voluntad política de la Alta Dirección para la modernización, gestión por procesos y la simplificación administrativa.
03	Personal comprometido y convencido sobre la importancia de los servicios electrónicos.
04	Servicios electrónicos orientados a los empleadores y ciudadanos.
05	Personal comprometido y convencido sobre la importancia del Gobierno Electrónico.
06	Presencia de la Institución en la Web
07	Mejoramiento de la Plataforma Tecnológica para el desarrollo de soluciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
08	Presencia a nivel nacional a través de nuestras Direcciones Regionales y Programas.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
01	La existencia de un Marco de Modernización del Estado, que considera la aplicación de la Tecnología Informática como factor clave para mejorar los servicios que brindan las Instituciones Públicas.
02	Desarrollo del Gobierno Electrónico en el país como política de Estado.
03	El permanente crecimiento del acceso a Internet a nivel nacional, permitiendo la conexión de zonas del país, en donde nuestro sector desarrolla sus actividades.
04	Caso de éxitos y avances de Gobierno Electrónico en otras instituciones públicas del país en Latinoamérica.
05	Existencia de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE que permite la implementación de servicios públicos por medios electrónicos y el intercambio electrónico de datos, entre entidades del Estado a través de Internet, telefonía móvil y otros medios tecnológicos posibles.
06	Existencia del Proyecto Red Dorsal Nacional de Fibra Óptica, el cual permitirá conexiones de alta velocidad a Internet, posibilitando el acceso a la información, comunicaciones y servicios de diversas índoles.
07	El desarrollo del mercado de la Tecnologías de la Información y Comunicaciones en el país, que permite acceder a nuevas tecnologías.



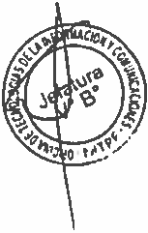
## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

N°	LISTADO DE OBJETIVOS
01	Implementar un Efectivo Modelo de Gestión Sectorial Centrado en el Ciudadano.



## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

N°	LISTADO DE OBJETIVOS
01	Mejorar el Modelo de Gestión Institucional Centrado en el Ciudadano.





## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Específicos

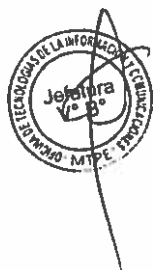
LISTADO DE OBJETIVOS	
Nº	
01	Fortalecer la infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones del Ministerio.
02	Fortalecer los trámites y servicios electrónicos orientados al ciudadano.
03	Acercar el estado a los ciudadanos mediante el Portal Institucional modernizado.
04	Apoyar a las dependencias del Ministerio mediante la implementación de sistemas de información y soporte técnico.



## X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

### ESTRATEGIAS

LISTADO DE ESTRATEGIAS	
Nº	
01	Adquirir y renovar equipos y/o servicios informáticos, de telecomunicaciones y de software que permita el desarrollo de soluciones orientado a gobierno electrónico y a la gestión interna.
02	Desarrollar proyectos de gobierno electrónico que faciliten la realización de trámites y servicios al público usuario.
03	Diseñar e implementar mecanismos en el Portal Institucional para asegurar el acceso a los servicios, trámites e información al ciudadano.
04	Programar y ejecutar actividades de capacitación al personal en el uso de las TICs.
05	Uso de las herramientas de Tecnologías de la Información de última generación, propiciando el uso de herramientas de Open Source o código abierto.



## XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 01  
 Capacitación en el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones

Descripción del proyecto:

Permitirá brindar capacitaciones relacionadas al uso de las aplicaciones informáticas y/o sistemas de información.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

### II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

132556

### III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá brindar capacitaciones relacionadas al uso de las aplicaciones informáticas y/o sistemas de información.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Brindar capacitaciones en el uso de aplicaciones y/o sistemas de información orientado a la gestión interna. Brindar capacitaciones en el uso de aplicaciones y/o sistemas de información orientado a gobierno electrónico.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central, Sedes Desconcentradas y Direcciones Regionales de Trabajo y Promoción del Empleo.

VI. Instituciones Involucradas

Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

Setenta y uno (71) personas y/o colaboradores capacitados.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dependencias de la Sede Central y Sedes Desconcentradas.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	71	Número de Usuarios que demandan	71
---------------------------------	----	---------------------------------	----



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 02  
Inventario de Equipos Informáticos y de Comunicaciones

Descripción del proyecto:

Permitirá contar con el inventario anual de equipos informáticos y de comunicaciones de tal manera que la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones pueda llevar el control de ubicación y uso de cada equipo.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

141852

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá contar con el inventario anual de equipos informáticos y de comunicaciones de tal manera que la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones pueda llevar el control de ubicación y uso de cada equipo.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Controlar la ubicación y uso de cada equipo informático. Mantener actualizado el inventario de equipos informáticos.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Desconcentradas.

VI. Instituciones Involucradas

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

VII. Productos Finales

Un (01) Documento.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Oficina General de Estadística y Tecnologías de Información y Comunicaciones

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	2	Número de Usuarios que demandan	2
---------------------------------	---	---------------------------------	---



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto **Orden** **03**

Desarrollo y Mantenimiento a las Aplicaciones Informáticas

Descripción del proyecto:

Permitirá desarrollar nuevas aplicaciones informáticas; así como mantener las actuales aplicaciones, tanto orientadas a la gestión interna y las orientadas a gobierno electrónico.

**TIPO:**

Actividad

**TIPO DE ORIENTACION:**

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

## II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio 01/01/2018 Fec. Fin 31/12/2018

2.3 Costo Total:

788984

## III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá desarrollar nuevas aplicaciones informáticas; así como mantener las actuales aplicaciones, tanto orientadas a la gestión interna y las orientadas a gobierno electrónico.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Desarrollar aplicaciones y/o Sistemas de información orientadas a la gestión interna u orientadas a gobierno electrónico. Mantener actualizada las aplicaciones y/o sistemas de información.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Direcciones Regionales de Trabajo y Promoción del Empleo.

VI. Instituciones Involucradas

SUNAT, RENIEC y Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

Tres (03) Informes.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dependencias de la Sede Central y Sedes Desconcentradas.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	3	Número de Usuarios que demandan	3
---------------------------------	---	---------------------------------	---



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto                      Orden                      04

Asistencia y Soporte Técnico a los Usuarios

Descripción del proyecto:

Permitirá brindar servicios de asistencia técnica a nivel de hardware y software a los usuarios del Ministerio.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio                      01/01/2018                      Fec. Fin                      31/12/2018

2.3 Costo Total:

58284

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá brindar servicios de asistencia técnica a nivel de hardware y software a los usuarios del Ministerio.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Brindar asistencia técnica a nivel de hardware a los usuarios del Ministerio.  
Brindar asistencia técnica a nivel de software a los usuarios del Ministerio.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Desconcentradas.

VI. Instituciones Involucradas

Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

Tres (03) informes.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dependencias de la Sede Central y Sedes Desconcentradas.

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	1402	Numero de Usuarios que demandan	1402
---------------------------------	------	---------------------------------	------



I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 05

Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información

Descripción del proyecto:

Permitirá gestionar la seguridad de la información, en base a la identificación, análisis, evaluación y tratamiento de los riesgos. Su implementación se realizará de acuerdo a los requerimientos de la "NTP ISO/IEC 27001:2014 Tecnología de la información. Técnicas de Seguridad. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2da Edición", en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM del 08/01/2016.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio 01/01/2018 Fec. Fin 31/12/2018

2.3 Costo Total:

67284

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información preserva la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información aplicando un proceso de gestión de riesgos, proporcionando confianza a las partes interesadas en el sentido que los riesgos se manejan adecuadamente. Además, permite analizar los requisitos para la protección de los activos de información aplicando controles adecuados, en el marco de la "NTP ISO/IEC 27001:2014 Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2da Edición".

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Asegurar el cumplimiento de las obligaciones dispuestas en la Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM del 08/01/2016. Asegurar el cumplimiento de las obligaciones legales, reglamentarias y contractuales del MTPE. Estructurar la gestión eficaz de la seguridad de la información de acuerdo a las mejores prácticas. Mejorar la respuesta a incidentes de seguridad de la información. Asegurar la continuidad del negocio.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Descentralizadas del Ministerio.

VI. Instituciones Involucradas

Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

Un (01) informe.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	2	Número de Usuarios que demandan	2
---------------------------------	---	---------------------------------	---



1. Denominación de la actividad o proyecto Orden 06

Gestión Administrativa, Planes, Procedimientos y Estándares

Descripción del proyecto:

Permitirá contar con planes, procedimientos y estándares relacionado a las Tecnologías de la Información y Comunicaciones, los mismos que contribuirán en mejorar los procesos de la Oficina, buscando la eficiencia y eficacia en la gestión de los recursos y servicios que brinda la Oficina.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

553878

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá contar con planes, procedimientos y estándares relacionado a las Tecnologías de la Información y Comunicaciones, los mismos que contribuirán en mejorar los procesos de la Oficina, buscando la eficiencia y eficacia en la gestión de los recursos y servicios que brinda la Oficina.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Contar con instrumentos de gestión para la administración de recursos, productos y procesos informáticos a cargo de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones. Mejorar los procesos de la Oficina, buscando la eficiencia y eficacia en la gestión de los recursos y recursos informáticos.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Descentralizadas.

VI. Instituciones Involucradas

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

VII. Productos Finales

Tres (03) documentos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y la Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	2	Número de Usuarios que demandan	2
---------------------------------	---	---------------------------------	---





# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto                      Orden                      07

Administración y Supervisión del Servicio de Telefonía Fija y Móvil

Descripción del proyecto:

Permitirá administrar y supervisar el servicio de telefonía fija y móvil para brindar dicho servicio a los colaboradores del Ministerio, mejorando las comunicaciones entre ellos.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC.

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

1157618

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá administrar y supervisar el servicio de telefonía fija y móvil para brindar dicho servicio a los colaboradores del Ministerio, mejorando las comunicaciones entre ellos.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Administrar, supervisar y monitorear el servicio de telefonía fija y móvil. Brindar el servicio de las telecomunicaciones a los colaboradores del Ministerio.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Desconcentradas.

VI. Instituciones Involucradas

Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

Tres (03) informes.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dependencias de la Sede Central y Sedes Desconcentradas.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	629	Número de Usuarios que demandan	642
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto                      Orden                      08  
Administración del Portal Web y del Portal de Transparencia Estándar del MTPE

Descripción del proyecto:

Permitirá administrar el Portal Web y el Portal de Transparencia Estándar del Ministerio a fin de brindar información al ciudadano de forma fácil y amigable.  
**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado al ciudadano**

Prioridad:

1

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC.

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

114168

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá administrar el Portal Web y el Portal de Transparencia Estándar del Ministerio a fin de brindar información al ciudadano de forma fácil y amigable.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Brindar información al ciudadano, relacionado a Trabajo y Empleo de forma fácil y amigable.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

A Nivel Nacional y Global.

**VI. Instituciones Involucradas**

ONGEI de la PCM, MEF.

**VII. Productos Finales**

Seis (06) informes.

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Ciudadanos.

**Usuarios:**

Número de Usuarios Beneficiados	1423651	Número de Usuarios que demandan	1423651
---------------------------------	---------	---------------------------------	---------



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 09  
Administración de la Infraestructura Tecnológica del Ministerio

Descripción del proyecto:

Permitirá administrar la infraestructura tecnológica del Centro de Datos que brinda el soporte físico y lógico a los diferentes servicios de tecnologías de la información y comunicaciones, como las aplicaciones y/o sistemas de información, telefonía, internet, correo institucional, recursos compartidos, entre otros.

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/01/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

2008136

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá administrar la infraestructura tecnológica del Centro de Datos que brinda el soporte físico y lógico a los diferentes servicios de tecnologías de la información y comunicaciones, como las aplicaciones y/o sistemas de información, telefonía, internet, correo institucional, recursos compartidos, entre otros.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Administrar la infraestructura tecnológica del Centro de Datos. Brindar mejores servicios informáticos.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

Sede Central y Sedes Desconcentradas.

VI. Instituciones Involucradas

Dependencias del Ministerio.

VII. Productos Finales

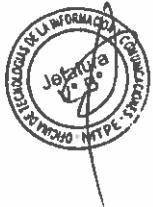
Tres (03) informes.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dependencias de la Sede Central y Sedes Desconcentradas, Programa Trabaja Perú, Programa Jóvenes Productivos, Programa Impulsa Perú, Programa Perú Responsable y SUNAFIL.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	2100	Número de Usuarios que demandan	2100
---------------------------------	------	---------------------------------	------



# MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 10

Soporte Técnico y Aplicativos vinculados al Observatorio de Educación y Empleo

Descripción del proyecto:

Permitirá implementar nuevos aplicativos, actualizar información de oferta educativa y demanda laboral proveniente de la planilla electrónica, con la finalidad de mejorar el observatorio de Educación y Empleo "Ponte en Carrera".

TIPO:

Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado al ciudadano

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la OGETIC

2.2 Duración:

Fec. Inicio 01/01/2018 Fec. Fin 31/12/2018

2.3 Costo Total:

245652

III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Permitirá implementar nuevos aplicativos, actualizar información de oferta educativa y demanda laboral proveniente de la planilla electrónica, con la finalidad de mejorar el observatorio de Educación y Empleo "Ponte en Carrera".

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Brindar el soporte estadístico e informático respecto a las actividades relacionadas al Observatorio de Educación y Empleo.

IV. Meta Anual

100

V. Cobertura de Acción

A Nivel Nacional.

VI. Instituciones Involucradas

Ministerio de Educación, IPAE Acción Empresarial y MTPE.

VII. Productos Finales

Once (11) documentos.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Dirección General de Formación Profesional y Capacitación Laboral y Dirección General de Promoción del Empleo.

Usuarios:

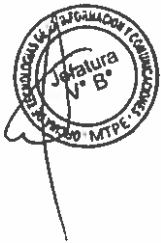
Número de Usuarios Beneficiados	110690	Número de Usuarios que demandan	110690
---------------------------------	--------	---------------------------------	--------



## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

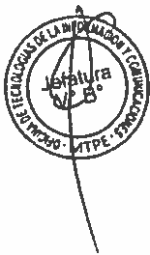
### a) Adquisición de Hardware

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Otros 1	Adquisición de gabinete presurizado para equipos de comunicaciones y seguridad	27000	01	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 27,000



b) Adquisición de Equipos de Comunicación

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Switches</b>				
1	Adquisición de switch de borde	632000	50	Propio
<b>Otros</b>				
2	Adquisición de drive para backup	94500	01	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 726.500</b>



MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Adquisición de antimalware para endpoint	350000	01	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 350,000</b>



d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	No se cuenta con presupuesto para adquisición de Software	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>SI, 0</b>





e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
1	<b>Sistema de Información Orientado al ciudadano</b> Servicio de Desarrollo de Aplicación para Equipos Móviles Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Terceros Tipo de Ámbito: Internet	30000	Propio
2	<b>Sistema de Información Orientados a las empresas</b> Servicio de Análisis, Diseño y Desarrollo de Software Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Terceros Tipo de Ámbito: Internet	30000	Propio
3	Servicio de Desarrollo y Administración de Aplicativos Informáticos Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propios Tipo de Ámbito: Internet	30000	Propio
4	<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b> Servicio de Coordinación de Soporte de Sistemas de Información Tipo de Conexión: Monousuario Tipo de Desarrollo: Terceros Tipo de Ámbito: Internet	28000	Propio
5	Servicio de Desarrollo y Mantenimiento de Funcionalidades de Aplicativos Informáticos Tipo de Conexión: Monousuario Tipo de Desarrollo: Terceros Tipo de Ámbito: Internet	30000	Propio
Presupuesto Total Asignado:			S/. 148,000



f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

N°	SOFTWARE			PRESUPUESTO
01	Servicio de Telefonía Fija			42166
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
02	Servicio de Telefonía Móvil			233049
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
03	Servicio de Internet			380000
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
04	Servicio de Interconexión de Sedes Remotas			51078
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
05	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Solución de Almacenamiento y Respaldo			115000
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
06	Renovación de Soporte y Actualización de Licencia de Software Oracle			42370
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
07	Renovación de Soporte y Actualización de Licencia de Hardware Oracle			145320
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
08	Renovación del Servicio de la Solución de Colaboración y Mensajería Electrónica en la Nube			359301
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
09	Servicio Integral de Central Telefónica IP			496945
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
10	Servicio de Mantenimiento de Equipos de Aire Acondicionado de Precisión			180000
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
11	Renovación de Certificados SSL			14500
	Fecha de Inicio	01/02/2018	fecha de Fin	31/12/2018
12	Mantenimiento de Servidor Asterisk			31960
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
13	Servicio de Almacenamiento y Custodia de Cintas de Respaldo			7080
	Fecha de Inicio	01/02/2018	fecha de Fin	31/12/2018
14	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Software del Sistema B-Matic			10000
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
15	Software Antivirus Corporativo			154500
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
16	Alta Disponibilidad de Enlaces de Red de Datos			103400
	Fecha de Inicio	02/04/2018	fecha de Fin	31/12/2018
17	Servicio de Soporte Correctivo del Servidor Oracle			200000
	Fecha de Inicio	02/04/2018	fecha de Fin	31/12/2018
18	Servidor de Telefonía Fija para las Dependencias del MTPE			9600
	Fecha de Inicio	01/01/2018	fecha de Fin	31/12/2018
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 2,576,269</b>



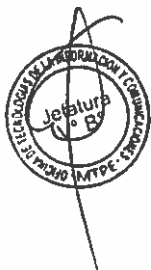
g) Recursos Humanos a contratar

SUB - ÁREAS			
Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		CANTIDAD	PRESUPUESTO
Nº	CARGOS		
		1	18000
1	Apoyo Administrativo	4	201600
2	Analista Programador	2	78000
3	Asistente Administrativo	1	96000
4	Coordinador de Equipo Técnico	1	120000
5	Coordinador de Infraestructura Tecnológica	1	84000
6	Coordinador de Mesa de Ayuda	1	120000
7	Coordinador de Sistemas de Información	1	84000
8	Gestor de Servicios TI	1	47984
9	Oficinista IISAB	1	68740
10	Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	4	171600
11	Soporte Técnico	1	47987
12	Técnico en Informática	1	48000
13	Técnico en Telefonía	1	48167
14	Secretaria STB	1	72000
15	Administrador de Servidores	1	54000
16	Administrador de Redes	1	42000
17	Administrativo	1	55672
18	Analista de Sistemas SPA	1	



h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
1	Sistema de Información a usuarios A cargo de la Oficina de Recursos Humanos Fecha de Inicio 01/01/2018 Tipo de Capacitación: a Usuarios	0	Otras fuentes de la Institución 31/12/2018
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0



i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Propio		2008136
1	Administración de la Infraestructura Tecnológica del Ministerio	114168
2	Administración del Portal Web y del Portal de Transparencia Estándar del MTPE	1157618
3	Administración y Supervisión del Servicio de Telefonía Fija y Móvil	58284
4	Asistencia y Soporte Técnico a los Usuarios	132556
5	Capacitación en el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones	788984
6	Desarrollo y Mantenimiento a las Aplicaciones Informáticas	553878
7	Gestión Administrativa, Planes, Procedimientos y Estándares	67284
8	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	141852
9	Inventario de Equipos Informáticos y de Comunicaciones	245652
10	Soporte Técnico y Aplicativos vinculados al Observatorio de Educación y Empleo	S/. 5,268,412
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

### ÁREA DE ESTADISTICA E INFORMATICA



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

**2018**



## PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

### **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

Brindar soporte y administrar eficientemente las tecnologías de la información y de comunicaciones de los programas Jóvenes Productivos coadyuvando al logro de los objetivos institucionales.

### **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

Área de excelencia en la gestión integral de información para la toma de decisiones orientadas a la mejora continua de los servicios que brindan el programa de empleo Juvenil Jóvenes Productivos.





### III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

El Área de Estadística e Informática es un órgano dependiente de la Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación (UGP) del Programa Nacional del Empleo Juvenil Jóvenes Productivos; Unidad Ejecutora 002 del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

### IV. Situación Actual - Recursos Humanos

SUB - ÁREAS		
ESTADISTICA E INFORMATICA		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	JEFE DE SISTEMAS	1
2	DESARROLLADOR DE SISTEMAS	1
3	ASISTENTE DE SOPORTE TECNICO DE REDES Y TELECOMUNICACIONES	1



## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

N°	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	ADVANCE CORE 2DUO	1
2	HEWLETT PACKARD ML 150G6	1
3	HEWLETT PACKARD PROLIANT ML110	3
4	HP PROLIANT 380 G7	2
5	IBM THINKCENTRE	1
6	LENOVO THINKCENTRE M73	1
<b>Computadoras personales</b>		
7	HP	190
8	LENOVO	152
9	TCREA	59
<b>Impresoras</b>		
10	HP	84
11	XEROX	28
<b>Scanner</b>		
12	FUJITSU FI-7280	1
13	HEWLETT PACKARD SCAN JET 5590	1
14	HEWLETT PACKARD SCANJET 2400	1
<b>Otros</b>		
15	LAPTOPS HP	32
16	LAPTOPS TOSHIBA	16



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## b) Software

N°	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	WINDOWS 10	10
2	WINDOWS 7	210
3	WINDOWS 8.1	218
4	WINDOWS SERVER 2003	5
5	WINDOWS SERVER 2008	8
<b>Motores de Base de Datos</b>		
6	MS SQLSERVER 2005	1
7	MS SQLSERVER 2012	1
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
8	VISUAL STUDIO 2010	2
<b>De Oficina</b>		
9	OFFICE 2010	218
10	OFFICE 2013	10
11	OFFICE 2016	10
<b>Antivirus</b>		
12	SOPHOS	262
<b>Otros</b>		
13	VMWARE	2



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## b) Conectividad

N°	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	3COM	4
2	CISCO SYSTEMS 1840	2
3	D-LINK DES-1016D	1
4	D-LINK DES-1024D	1
5	D-LINK DES-3226S	1
6	HP 5900	2
7	HP A 5120	6
8	TP LINK TL SG 1008PE	4
9	TP LINK TL-WA901ND	6
10	TRENDNET TEG-224WC	3
11	TRENDNET TK-802R	1
<b>Router</b>		
12	IOMEGA LDHD-UP	1
13	TP LINK TL-WA901ND	6
14	TP-LINK TL-WR941ND	5
<b>Otros</b>		
15	H3C SECPATH U200-S -FIREWALL	1



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Falta De Asignación De Presupuesto Para Proyectos Y Compra De Equipos.
2	Falta De Capacitación Sobre Las Nuevas Tendencias Tecnológicas
3	FALTA DE INTERCONEXION DE LAS SEDES POR CONTAR CON PLANES DE INTERNET DOMESTICO, SE DEBE TENER LAS SEDES INTERCONECTADAS MEDIANTE LINEA DEDICADA PARA QUE TODO SEA UNA RED UNICA.
4	FALTA EQUIPAMIENTO EN EL DATA CENTER, SERVIDORES, UPS, CABLEADO CERTIFICADO.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	El personal cuenta con conocimiento y experiencia requerido para el eficiente cumplimiento de sus labores
2	Parque informático renovado para brindar mejores servicios al Programa.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Rotación de personal no deseado.
2	Limitada inversión en proyectos de tecnología de información y comunicaciones



## VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Implementar el gobierno electronico en el Programa.





## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Desarrollar la empleabilidad y fomentar el autoempleo de los jóvenes, acorde a la demanda real del mercado laboral en el país.
2	Generar competencias y oportunidades laborales para poblaciones vulnerables, particularmente mujeres víctimas de violencia y personas con discapacidad.
3	Promover el empleo a través del mejoramiento de las competencias laborales y niveles de empleabilidad de las personas en condiciones de desempleo y subempleo.



## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Promover la empleabilidad de los jóvenes para su inserción laboral en el mercado de trabajo.
2	Generar competencias y oportunidades laborales para poblaciones vulnerables, con énfasis en aquellas en condiciones de pobreza y pobreza extrema.
3	Promover el empleo a través del mejoramiento de las competencias laborales y niveles de empleabilidad de la población, particularmente en condiciones de desempleo y subempleo.



## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Especificos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Diseñar, desarrollar, implementar y dar mantenimiento al Sistema de Información del Programa.
2	Realizar la administración y gestión de la información de la base de datos.
3	Revisar, actualizar, monitorear y evaluar el flujo de los procesos de información y de los aplicativos informáticos de acuerdo a los requerimientos de las Unidades Orgánicas del Programa y atendiendo a las nuevas tecnologías de información.
4	Realizar el control de calidad de la información registrada en la base de datos.
5	Brindar soporte técnico para la operatividad de los equipos informáticos y/o de telecomunicaciones a las Unidades Orgánicas del Programa y al portal Web.



## X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Establecer reuniones periódicas con las áreas usuarias demandantes de ingreso y consulta de información para determinar nuevos requerimientos funcionales y corrección de incidencias reportadas en el uso del sistema de información.
2	Mantener la base de datos disponible y realizar los backups de información de manera constante.
3	Atender el ciclo de vida de los sistemas informáticos implementados, analizar en el ámbito de nuestra competencia los flujos de los procesos de información a sistematizar.
4	Evaluar periódicamente la calidad de la información registrada, tomar acciones inmediatas en caso existieran problemas relaciones a los datos registrados.
5	Disponer de personal que atienda los requerimientos de soporte técnico para tener operativos los equipos informáticos necesarios para las labores asignadas a cada usuario.



## XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

**I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **1**

Sistema de Seguimiento y monitoreo a la ejecución de metas POI

Descripción del proyecto:

Desarrollo e implementación de sistema que permita monitorear las distintas etapas de los procesos de intervención del programa. Desde la identificación de demanda hasta la inserción laboral.

**TIPO:**

**Proyecto**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

**Prioridad:**

**1**

**II. Datos Generales**

**2.1 Unidad Ejecutora:**

Programa Nacional de Empleo Juvenil Jóvenes Productivos

**2.2 Duración:**

Fec. Inicio                      01/03/2018                      Fec. Fin                      31/12/2018

**2.3 Costo Total:**

13500

**III. Del proyecto**

**3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:**

Desarrollo e implementación de sistema que permita monitorear las distintas etapas de los procesos de intervención del programa. Desde la identificación de demanda hasta la inserción laboral.

**3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:**

Desarrollar e implementar un sistema que permita monitorear las distintas etapas de los procesos de intervención del programa. Desde la identificación de demanda hasta la inserción laboral.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

Unidad Gerencial de Capacitación, Unidad Gerencial de Emprendimiento

**VI. Instituciones Involucradas**

Interno

**VII. Productos Finales**

Un (01) sistema de seguimiento y monitoreo a la ejecución de metas POI

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Unidad Gerencial de Capacitación, Unidad Gerencial de Emprendimiento, Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación, Unidad Zonales,

**Usuarios:**

<b>Numero de Usuarios Beneficiados</b>	<b>40</b>	<b>Numero de Usuarios que demandan</b>	<b>40</b>
--	-----------	--	-----------



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

**I. Denominación de la actividad o proyecto** Orden 2  
Aseguramiento de la calidad de la conectividad de red.

Descripción del proyecto:

Analisis y diagnóstico de la red a fin de identificar posibles fallas asociadas a equipos obsoletos u otros que generen inestabilidad en las conexiones de los equipos de cómputo.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

2

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Programa Nacional de Empleo Juvenil Jovenes Productivos

2.2 Duración:

Fec. Inicio 01/02/2018 Fec. Fin 31/05/2018

2.3 Costo Total:

10000

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Mejoramiento de rendimiento de red.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Realizar el analisis y diagnóstico de la red a fin de identificar posibles fallas asociadas a equipos obsoletos u otros que generen inestabilidad en las conexiones de los equipos de cómputo.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

Sede Central y Unidades Zonales

**VI. Instituciones Involucradas**

Interno

**VII. Productos Finales**

Un (01) diagnostico de la estabilidad de red

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Sede Central y Unidades Zonales

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	200	Numero de Usuarios que demandan	200
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

**I. Denominación de la actividad o proyecto** **Orden**      **2**

Soporte técnico a las áreas operativas y administrativas del programa.

Descripción del proyecto:

Soporte técnico a las áreas operativas y administrativas del programa

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

**Prioridad:**

**2**

**II. Datos Generales**

**2.1 Unidad Ejecutora:**

Programa Nacional de Empleo Juvenil Jovenes Productivos

**2.2 Duración:**

<b>Fec. Inicio</b>	01/03/2018	<b>Fec. Fin</b>	31/12/2018
--------------------	------------	-----------------	------------

**2.3 Costo Total:**

35000

**III. Del proyecto**

**3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:**

Soporte técnico a las áreas operativas y administrativas del programa.

**3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:**

Brindar soporte técnico a las áreas operativas y administrativas del programa.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

Sede central y unidades zonales

**VI. Instituciones Involucradas**

Interno

**VII. Productos Finales**

Ciento cincuenta(150) solicitudes atendidas de Soporte técnico enviadas por correo electrónico a las áreas operativas y administrativas del programa

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Usuarios del programa que dispongan de equipos informáticos

**Usuarios:**

<b>Numero de Usuarios Beneficiados</b>	150	<b>Numero de Usuarios que demandan</b>	150
--	-----	--	-----



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## I. Denominación de la actividad o proyecto          Orden          3

Atención a las solicitudes de los usuarios de información estadística o regularización de registros extemporáneos.

Descripción del proyecto:

Atención a las solicitudes de los usuarios de información estadística o regularización de registros extemporáneos. Incluye altas y bajas de usuarios en los sistemas informáticos.

TIPO:

### Actividad

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

2

## II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Programa Nacional de Empleo Juvenil Jóvenes Productivos

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/03/2018	Fec. Fin	31/12/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

45000

## III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Atención a las solicitudes de los usuarios de información estadística o regularización de registros extemporáneos. Incluye altas y bajas de usuarios en los sistemas informáticos.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Atención a las solicitudes de los usuarios de información estadística o regularización de registros extemporáneos. Incluye altas y bajas de usuarios en los sistemas informáticos.

## IV. Meta Anual

100

## V. Cobertura de Acción

Sede central y Unidades Zonales del programa

## VI. Instituciones Involucradas

Interna

## VII. Productos Finales

Cincuenta (50) atenciones mensuales de solicitudes de los usuarios de información estadística o regularización de registros extemporáneos respondidas por correo electrónico.

## VIII. Usuarios de Productos Finales

Todos los usuarios de los sistemas informáticos del programa.

Usuarios:

Numero de Usuarios Beneficiados	100	Numero de Usuarios que demandan	100
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

**I. Denominación de la actividad o proyecto** Orden 4

Aula virtual para Beneficiarios del Programa

Descripción del proyecto:

Desarrollo e implementación de aplicativo de aula virtual para el control de las capacitaciones de los Beneficiarios del Programa.

TIPO:

Proyecto

TIPO DE ORIENTACION:

Orientado al ciudadano

Prioridad:

1

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Programa Nacional de Empleo Juvenil Jóvenes Productivos

2.2 Duración:

Fec. Inicio	15/02/2018	Fec. Fin	15/04/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

4500

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Aplicativo de aula virtual que permitirá llevar el control de las capacitaciones de los Beneficiarios del Programa.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Aplicativo de aula virtual que permitirá llevar el control de las capacitaciones de los Beneficiarios del Programa, mejorando los procesos de capacitación y estableciendo un canal de comunicación a los Beneficiarios.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

Beneficiarios del Programa Jóvenes Productivos y Entidades de Capacitación

**VI. Instituciones Involucradas**

Interno

**VII. Productos Finales**

Aplicativo de aula virtual que permitirá llevar el control de las capacitaciones de los Beneficiarios del Programa.

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Beneficiarios del Programa Jóvenes Productivos y Entidades de Capacitación

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	5000	Numero de Usuarios que demandan	5000
---------------------------------	------	---------------------------------	------



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS



## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	NO HAY PRESUPUESTO ASIGNADO PARA COMPRAS DE EQUIPOS	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>SI. 0</b>



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	NO HAY PRESUPUESTO DESIGNADO PARA COMPRAS DE EQUIPOS	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 0</b>



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	NO HAY PRESUPUESTO ASIGNADO PARA COMPRAS DE EQUIPO	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 0</b>



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	NO HAY PRESUPUESTO ASIGNADO PARA COMPRAS DE EQUIPOS	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>SI. 0</b>



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

e) Desarrollo de Sistemas

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información Orientado al ciudadano</b>			
1	Aula virtual para Beneficiarios del Programa Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propios Tipo de Ambito: Internet	4500	Propio
<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b>			
2	Desarrollo de sistema de seguimiento y monitoreo de la ejecución de metas POI Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propios Tipo de Ambito: Intranet	13500	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			<b>S/. 18,000</b>



PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
1	No hay presupuesto asignado para la compra	0
	Fecha de Inicio 01/03/2018	fecha de Fin 31/12/2018
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 0</b>





PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

g) Recursos Humanos a contratar

ESTADISTICA E INFORMATICA		SUB - ÁREAS	
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	JEFE DE SISTEMAS	1	7500
2	DESARROLLO DE SISTEMAS	1	4500
3	ASISTENTE DE SOPORTE TECNICO DE REDES Y TELECOMUNICACIONES	1	3500



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

## h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
1	Sistema de Información al personal informático No hay presupuesto asignado para capacitaciones Fecha de Inicio 01/03/2018	0 fecha de Fin	Propio 31/12/2018
Tipo de Capacitación: a Personal Informático			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0



# PROGRAMA NACIONAL DE EMPLEO JUVENIL JOVENES PRODUCTIVOS

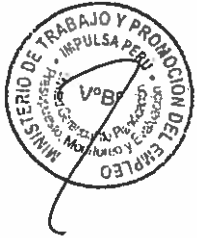
## i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Propio		4500
1	Aula virtual para beneficiarios del programa	13500
2	Desarrollo de sistema de seguimiento y monitoreo de la ejecución de metas POI	S/. 18,000
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

# PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES LABORALES IMPULSA PERÚ



## PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

UNIDAD GERENCIAL DE PLANIFICACIÓN,  
PRESUPUESTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN

# 2018

# PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES LABORALES IMPULSA PERÚ

## I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática

Diseñar, implementar y administrar la infraestructura de tecnología de la información y de comunicaciones; así como, coordinar y ejecutar el desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información, coadyuvando al logro de los objetivos institucionales del Programa Impulsa Perú.

## II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática

Brindar mecanismos para la generación y administración de conocimiento para la toma de decisiones orientado a la mejora continua de los procesos y servicios del Programa Impulsa Perú.



### III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación es el órgano de asesoramiento, encargado de administrar la plataforma de tecnología de información y comunicación; así como, el desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información del Programa Impulsa Perú. Está a cargo del Gerente de la Unidad Gerencial de Planificación, Presupuesto, Monitoreo y Evaluación.

### IV. Situación Actual - Recursos Humanos

#### SUB - ÁREAS

#### Desarrollo de Sistemas

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Especialista en Desarrollo Informático	1
2	Analista en Desarrollo Informático	1



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Servidor	02
<b>Computadoras personales</b>		
2	Computador de escritorio	125
3	Computador Portátil	18
<b>Impresoras</b>		
4	Equipo Multifuncional Hp	32
5	Equipo Multifuncional Kyocera	22
6	Equipo Impresora Código de Barras	01
7	Equipo Impresora de Tarjetas	01
<b>Otros</b>		
8	Discos Duros Externos	24
9	Lectora de Tarjeta Inteligente	11
10	Reloj Marcador – Fechador Electrónico	02
11	Proyector Multimedia	02



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

b) Software

N°	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	Centos	01
2	Windows 10	04
3	Windows 7	119
4	Windows 8	11
5	Windows 8.1	01
6	Windows Server	01
7	Windows Vista	08
<b>Motores de Base de Datos</b>		
8	MS SQL 2008 R2 Express	01
9	MySQL 5.0	01
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
10	Eclipse 3.2.1	01
11	Netbeans 8.2	01
12	PL/SQL Developer	06
<b>De Oficina</b>		
13	Libre Office	01
14	Microsoft Office 2007	73
15	Microsoft Office 2010	26
16	Microsoft Office 2013	27
17	Microsoft Office 2016	16
18	Microsoft Project	05
19	Microsoft Visio	05
<b>Antivirus</b>		
20	Sophos Cloud	150
<b>Otros</b>		
21	Adobe Creative Cloud	01
22	Adobe Illustrator	01
23	Apache Web Server 2.2.3	02
24	CorelDraw	01
25	Php 5.2	02





PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

b) Conectividad

N°	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	SWITCH D-LINK DES-1016D	01
2	SWITCH D-LINK DGS-1210-28PME	06
3	SWITCH D-LINK DS-G3100-24	06
4	SWITCH TP-LINK TSG108	08



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

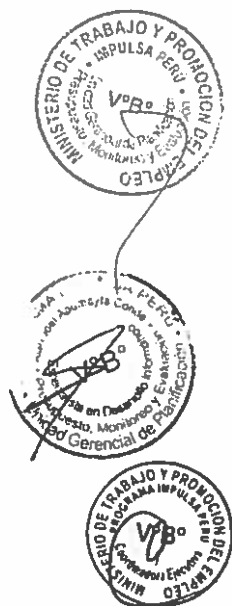
### DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Carencia de recursos tecnológicos propios servicio de internet, servidores, etc, lo cual conlleva a una prestación de servicios dependiente de otras entidades.
2	Desfase tecnológico y encarecimiento del mantenimiento del equipamiento de cómputo (servidor, computadora de escritorio, computadoras portátiles, equipos multifuncionales, conmutadores de red).
3	Insuficiencia de personal para el desarrollo y mantenimiento de los sistemas de información del Programa
4	No se cuenta con personal estable para la atención de requerimientos de hardware y conectividad.
5	Falta de capacitación al personal de informática sobre el uso e implementación de las nuevas tendencias tecnológicas.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual FORTALEZAS

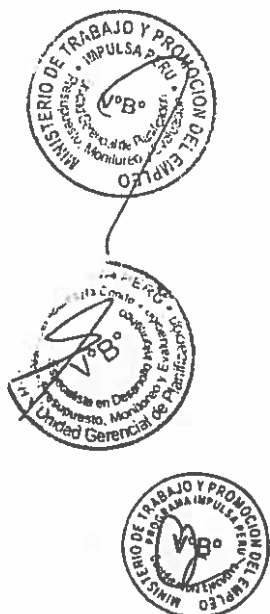
Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Compromiso del personal de informática con sus labores y con el Programa.
2	El personal cuenta con conocimiento y experiencia para el cumplimiento de sus funciones.
3	Personal adaptable, flexible a los cambios tecnológicos.



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Los resultados de gestión de las Tecnologías de Información y Comunicaciones deben ser obtenidos en un corto plazo.
2	Falta de asignación presupuestal para el desarrollo de Proyectos de Tecnología de Información y Comunicaciones y adquisición de Equipamiento de Computo.
3	Entorno tecnológico cambiante que genera desfase de los equipos de cómputo.



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

## VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Decisión institucional para modernizar la Gestión de Tecnología de Información y Comunicaciones en el programa
2	El avance tecnológico ofrece alternativas de solución para ser aplicados en los diferentes procesos del programa
3	Tendencia a la reducción de costos de equipos tecnológicos.



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

- | Nº | LISTADO DE OBJETIVOS   |
|----|--|
| 1  | Desarrollar la empleabilidad y fomentar el autoempleo de los jóvenes, acorde a la demanda real del mercado laboral en el país.                                 |
| 2  | Generar competencias y oportunidades laborales para poblaciones vulnerables, particularmente mujeres víctimas de violencia y personas con discapacidad.        |
| 3  | Promover el empleo a través del mejoramiento de las competencias laborales y niveles de empleabilidad de las personas en condiciones de desempleo y subempleo. |



## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Promover la empleabilidad de los jóvenes para su inserción laboral en el mercado de trabajo.
2	Generar competencias y oportunidades laborales para poblaciones vulnerables, con énfasis en aquellas en condiciones de pobreza y pobreza extrema.
3	Promover el empleo a través del mejoramiento de las competencias laborales y niveles de empleabilidad de la población, particularmente en condiciones de desempleo y subempleo.



## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Específicos

- | N° | LISTADO DE OBJETIVOS   |
|----|--|
| 1  | Ampliar la competitividad de los integrantes del área a fin de lograr su mejor desempeño en sus actividades en beneficio del Programa. |
| 2  | Asegurar y garantizar el buen funcionamiento y utilización de las herramientas tecnológicas.   |
| 3  | Garantizar la seguridad de la información y el correcto flujo de esta mediante el uso de sistemas de información.                      |
| 4  | Brindar capacitación a los usuarios en los sistemas de información para hacer más eficiente el cumplimiento de sus metas.              |





## X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Continuar con la investigación constante acerca de las nuevas tecnologías que podrían ser de utilidad en los objetivos propuestos por el área.
2	Distribuir correctamente las actividades asignadas y trabajar en equipo para cumplir con las fechas programadas.
3	Mantener los sistemas informáticos actualizados y buscar la mejora de estos mediante el benchmarking de sistemas similares.
4	Establecer políticas de seguridad informática de manera que se garantice el correcto flujo de información.
5	Buscar estrategias de manera conjunta con las áreas de tecnología de información del Ministerio y otros Programa pertenecientes al sector, a fin de orientar esfuerzos a favor del MTPE.



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

**XI. Programación de Actividades y/o Proyectos  
Informáticos**

**I. Denominación de la actividad o proyecto** Orden 1  
Implementación de Módulo de generación de indicadores de gestión  
Descripción del proyecto:  
Implementación de un módulo que permita la visualización en tiempo real el  
avance de ejecución de las líneas de acción del Programa Impulsa Perú  
TIPO:

**Proyecto**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

**Prioridad:**

**1**

**II. Datos Generales**

**2.1 Unidad Ejecutora:**

Unidad Ejecutora N° 006 - Programa Nacional para la Promoción de  
Oportunidades Laborales Impulsa Perú

**2.2 Duración:**

Fec. Inicio 01/03/2018 Fec. Fin 30/06/2018

**2.3 Costo Total:**

**22000**

**III. Del proyecto**

**3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:**

Implementación de un módulo que permita la visualización en tiempo real el  
avance de ejecución de las líneas de acción del Programa Impulsa Perú.

**3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:**

Generar todo tipo de información estadística de los servicios del Programa para la  
medición de indicadores de gestión.

**IV. Meta Anual**

**100**

**V. Cobertura de Acción**

Cobertura de Ámbito Institucional

**VI. Instituciones Involucradas**

Programa Impulsa Perú

**VII. Productos Finales**

Dashboard del Programa Impulsa Perú

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Unidad Gerencial de Planificación, Unidad Gerencial de Emprendimiento, Unidad  
Gerencial de Capacitación para la Inserción Laboral y Certificación de  
Competencias Laborales, Unidades Zonales y Proyectos implementadores de las  
líneas de acción.

**Usuarios:**

Número de Usuarios Beneficiados	26	Número de Usuarios que demandan	26
------------------------------------	----	---------------------------------------	----



# PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES LABORALES IMPULSA PERÚ

I. Denominación de la actividad o proyecto Orden 2

Implementación de Módulo para programación presupuestal y modificación del POI

Descripción del proyecto:

Implementación de un módulo que permita la sistematización de la información de la programación y/o modificación del POI de las líneas de acción del Programa Impulsa Perú.

TIPO:

**Proyecto**

TIPO DE ORIENTACION:

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

## II. Datos Generales

### 2.1 Unidad Ejecutora:

Unidad Ejecutora N° 006 - Programa Nacional para la Promoción de Oportunidades Laborales Impulsa Perú

### 2.2 Duración:

Fec Inicio	01/03/2018	Fec. Fin	30/06/2018
------------	------------	----------	------------

### 2.3 Costo Total:

14000

## III. Del proyecto

### 3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Implementación de un módulo que permita la sistematización de la información de la programación y/o modificación del POI de las líneas de acción del Programa Impulsa Perú.

### 3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Generar un instrumento de gestión para la programación de las metas físicas y financieras de las acciones del Programa.

## IV. Meta Anual

100

## V. Cobertura de Acción

Cobertura de Ámbito Institucional

## VI. Instituciones Involucradas

Cobertura de Ámbito Institucional

## VII. Productos Finales

Registro de las tareas y actividades realizadas para la consecución de las metas físicas y financieras del Programa Impulsa Perú

## VIII. Usuarios de Productos Finales

Unidad Gerencial de Planificación, Unidad Gerencial de Emprendimiento, Unidad Gerencial de Capacitación para la Inserción Laboral y Certificación de Competencias Laborales

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	15	Número de Usuarios que demandan	15
---------------------------------	----	---------------------------------	----

# PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES LABORALES IMPULSA PERÚ

**I. Denominación de la actividad o proyecto** Orden 3

Mantenimiento de Aplicativo Informático del Programa Impulsa Perú.

Descripción del proyecto:

Implementación de nuevas funcionalidades en base a los requerimientos de las áreas usuarias en los módulos de registro de participantes, convenios, capacitación y certificación del Aplicativo Informático del Programa Impulsa Perú.

TIPO:

**Proyecto**

TIPO DE ORIENTACION:

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

Unidad Ejecutora N° 006 - Programa Nacional para la Promoción de Oportunidades Laborales Impulsa Perú

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/07/2018	Fec. Fin	31/10/2018
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

22000

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Implementación de nuevas funcionalidades en base a los requerimientos de las áreas usuarias en los módulos de registro de participantes, convenios, capacitación y certificación del Aplicativo Informático del Programa Impulsa Perú.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Alinear el aplicativo informático a las necesidades operativas de las áreas usuarias.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

Cobertura de Ámbito Institucional

**VI. Instituciones Involucradas**

Programa Impulsa Perú

**VII. Productos Finales**

Aplicativo Informático operativo y funcionamiento al 100%

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

Unidad Gerencial de Capacitación para la Inserción Laboral y Certificación de Competencias Laborales, Unidades Zonales y Proyectos implementadores de las líneas de acción.

Usuarios:

Número de Usuarios Beneficiados	138	Número de Usuarios que demandan	138
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	No se cuenta con presupuesto para adquisiciones de hardware	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 0</b>



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Switches				
1	No se cuenta con presupuesto para adquisición de equipos de comunicación	0	0	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 0



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	No se cuenta con presupuesto para adquisición de sistemas de seguridad en redes y datos	0	0	Propio

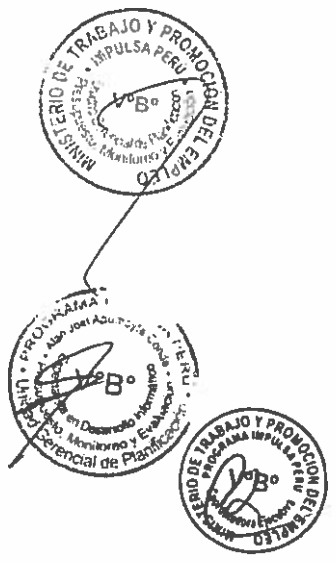
Presupuesto Total Asignado: S/. 0



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Otros 1	No se cuenta con presupuesto para adquisición de software	0	0	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				<b>S/. 0</b>





PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b>			
1	Implementación de Módulo de generación de indicadores de gestión Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propio Tipo de Ámbito: Internet	22000	Propio
2	Implementación de Módulo para programación presupuestal y modificación del POI Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propio Tipo de Ámbito: Internet	14000	Propio
3	Mantenimiento de Aplicativo Informático del Programa Impulsa Perú. Tipo de Conexión: Red Tipo de Desarrollo: Propio Tipo de Ámbito: Internet	22000	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			<b>S/. 58,000</b>



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

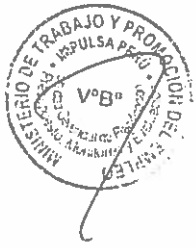
Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO
0	No se cuenta con presupuesto para adquisición de servicios informáticos	0
	Fecha de Inicio 01/03/2018 fecha de Fin	31/12/2018
Presupuesto Total Asignado:		SI. 0



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

g) Recursos Humanos a contratar

Desarrollo de Sistemas		SUB - ÁREAS	
Nº	CARGOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO
1	Analista en Desarrollo Informático	1	42000
2	Especialista en Desarrollo Informático	1	66000



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

N°	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
1	Sistema de Información al personal informático No hay presupuesto para Capacitaciones	0	Propio
	Fecha de Inicio 01/03/2018	fecha de Fin	31/12/2018
	Tipo de Capacitación: a Personal Informático		
	Presupuesto Total Asignado:		S/. 0



PROGRAMA NACIONAL PARA LA PROMOCIÓN DE OPORTUNIDADES  
LABORALES IMPULSA PERÚ

i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

Nº	PROYECTOS	PRESUPUESTO
Propio		
1	Implementación de Módulo de generación de indicadores de gestión	22000
2	Implementación de Módulo para programación presupuestal y modificación del POI	14000
3	Mantenimiento de Aplicativo Informático del Programa Impulsa Perú.	22000
Presupuesto Total Asignado:		S/ 58,000

